

Møteinnkalling

Gruppe: **Styremøte 01/2023 – Stavanger utvikling KF**
Møtested: **Bergelandsgaten 30**
Møtedato/ -tid: **Fredag 20.01.2023, 11.00 – 14.00**

Deltakere: Kari Nessa Nordtun (styreleder), Frode Myrhol, Sara N. Mauland,
John Peter Hernes, Mette Vabø, Eva Hagen, Per Magne Pedersen

Hans Kjetil Aas (daglig leder)
Belma Covic (økonomi og adm)

Kopi til vara: Dag Mossige, Viivika Ramsland, Truls Drageset Dydland, Sissel Knutsen Hegdal,
Kjartan Lunde, Cicel Aarrestad, Ørjan Berven

Kopi : Leidulf Skjørestad

Dato: 13.01.2023

Sak nr.:			Tid
01.2023	Godkjenning av innkalling og sakliste	B	
02.2023	Godkjenning av protokoll fra møte 09.12.2023	B	
03.2023	HMS	O	5
04.2023	Rapportering drift	O	5
05.2023	Mål om bærekraftig boligforsyning – SU sin rolle	O	30
06.2023	Forhandlingsutvalg – lokale forhandlinger	B	5
07.2023	Rapportering økonomi – foreløpige regnskapstall 2022	O	10
08.2023	Særbudsjett 2023	B	10
09.2023	Måloppnåelse 2022	O	30
10.2023	Mål 2023	B	30
11.2023	Kjøp og salg – status	O	5
12.2023	Prosjektrapportering	O	20
13.2023	Avtale om grunnverv, gnr. 5 bnr. 38, Atlanteren	B	5
14.2023	Nytorget – status planarbeid (<i>unntatt off - off.l. § 23.1. ledd</i>)	O	20
15.2023	Eventuelt		

Forfall meldes daglig leder på epost: hans.kjetil.aas@stavanger.kommune.no

13.01.2023
Kari Nessa Nordtun
styreleder

Hans Kjetil Aas
daglig leder

01.2023 Godkjenning av innkalling og saksliste

Forslag til vedtak

Innkalling styremøte 20.01.2023 godkjennes

02.2023 Godkjenning av protokoll fra møte 09.12.2022

Vedlegg - 1

Forslag til vedtak

Protokoll fra møte 09.12.2022 godkjennes

03.2023 HMS

Det er ikke meldt om skader eller hendelser som har betydning for liv/helse eller arbeidsmiljø.

Sykefraværet i 2022 var på 2,3 %. En økning i forhold til 2021 da sykefraværet var på 0,8%.

Forslag til vedtak

HMS rapport tas til orientering.

04.2023 Rapportering drift

Det er utarbeidet kompetanseplan 2023 for alle ansatte i Stavanger.

Medarbeidersamtaler gjennomført.

Det har ikke lyktes å ansette en person knyttet til gjennomføring av infrastruktur i utbyggingsområder. Stramt arbeidsmarked.

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering.

05.2023 Mål om bærekraftig boligforsyning – SU sin rolle

Gjennom denne saken vil daglig leder belyse hvordan Stavanger utvikling vil bidra gjennom *våre prosjekter* for å nå mål om bærekraftig boligforsyning – «boliger for alle». Dette i lys av at SU skal være et effektivt verktøy for å realisere kommunens boligpolitikk – jfr. eierstrategi. Dette gjelder både større utviklingsområder, enkelttomter der SU er grunneier og der SU har en tilrettelegger roller fordi kommunen ønsker en boligutbygging her.

I revidert eierstrategi (28.3.2022) er foretakets boligpolitiske ansvar forsterket bl.a. gjennom ansvar for *videreutviklingen av etablereboligordningen og en forventning om at foretaket skal være lengre med i verdikjeden*, der dette er formålstjenlig. I tillegg har SU fått en rekke oppdrag ifm. FSK-saken «Et trygt hjem for alle», der politikerne har vært særlig opptatt av at kommunen skal bidra til å få unge nyetablerere inn på boligmarkedet.

Saken vil bli presentert og gjennomgått i styremøte. Her vil vi presentere aktuelle utbyggingsområder/prosjekt og hvordan vi svarer ut kommunens mål om bærekraftig boligforsyning ved disse.

Forslag til vedtak

Styret tar saken til orientering.

06.2023 Forhandlingsutvalg – lokale forhandlinger

I henhold til styreinstruks for Stavanger Utvikling KF pkt. 4.3, skal en «årlig nedsette et forhandlingsutvalg for lokale forhandlinger». Daglig leder fikk slik fullmakt for 2022. Styrets leder samrådes i disse. Forhandlinger følger den prosess som gjennomføres i Stavanger kommune. En vil tilrå at denne praksis videreføres.

Styret fastsetter lønn for daglig leder.

Forslag til vedtak

Styret gir daglig leder fullmakt til å gjennomføre lokale lønnsforhandlinger i 2023.

07.2023 Rapportering økonomi – foreløpige regnskapstall 2022

Kommuneloven regulerer innholdet i og behandling av foretakets årsregnskap og årsberetning. Det skal for hvert kalenderår utarbeides et årsregnskap og en årsberetning.

Årsregnskapet for 2022 skal være avsluttet innen 22. februar 2023, og årsberetningen skal være ferdig innen 31. mars 2023. Deretter starter den politiske behandlingen. Kommunestyret vil behandle årsberetningen og årsregnskapet i sitt møte 22. mai.

SU har utarbeidet et planforslag for revidering av årsregnskap 2022. Forslaget er sendt til revisjonen og regnskapsavdelingen for godkjenning. Det legges opp til at daglig leder oversender foreløpig årsregnskap 2022 til revisjonen (jf. styrets fullmakt gitt til daglig leder i sak 07.2018) med kopi til foretakets styre, innen den 14.02.2023.

Videre legges det opp til at revidert årsregnskap 2022 for Stavanger utvikling KF oversendes til foretakets styre den 03.mars 2023 og behandles i styremøte 10.mars 2023 sammen med årsberetningen.

I henhold til regnskapsloven § 5-2 skal omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Det vil bli avholdt et møte med revisjonen der en går gjennom foretakets eiendomsportefølje med hovedfokus på endringer foretatt i 2022, samt vurdering av omløpsmidlers bokført verdi mot virkelig verdig.

I møtet vil det bli gitt en kort orientering om foreløpig regnskap per d.d.

Forslag til vedtak

Styret i Stavanger utvikling KF tar saken til orientering. Revidert årsregnskap 2022, inkludert balanse, årsoppgjørshotat og årsberetning legges frem for styret den 10.mars 2023.

08.2023 Særbudsjett 2023

Vedlegg – 1

Styret skal fastsette foretakets detaljerte særbudsjett for året i henhold til kommunestyrets vedtak om årsbudsjett.

Kommunestyret vedtok årsbudsjett for 2023 og Handlings- og økonomiplan for 2023 - 2026 i møte den 12. desember 2022, sak 114/22.

Særbudsjett for Stavanger utvikling KF for 2023 er vedtatt i samsvar med styrets budsjettvedtak.

Forslag til vedtak

Styret godkjenner forslag til revidert budsjett for 2023 i henhold til vedlegg. Styret legger til grunn at det foretas en gjennomgang av budsjettgrunnlaget ved 1. tertial 2023.

09.2023 Måloppnåelse 2022

Vedlegg - 1

I møte den 20.12.2017 vedtok styret langsiktige mål for 2025.

Langsiktige mål svarer på de strategiske mål som er gitt i vedtatt Eierstrategi av juni 2016.

I vårt arbeid velger vi å se strategiske mål som ambisjoner. Langsiktige mål 2025 er en tydeliggjøring av ulike elementer i vår Eierstrategi også utover det som er definert som «strategiske mål».

Denne saken gjelder evaluering av måloppnåelse 2022.

Daglig leder har ved evaluering av måloppnåelse 2022 ikke vurdert langsiktige mål 2025 – de består. Disse er knyttet til foretakets eierstrategi.

Revidert Eierstrategi for SU vil bli lagt til grunn for mål 2023 – jfr. sak 10.2023.

Målene for 2022 viser en stor bredde i oppgavene og høye ambisjoner for å nå disse. Målene er gruppert under:

1. Bestillerne (plan og utviklingsarbeid rettes mot foretakets formål og oppgave)
2. Drift - samarbeid – økonomi (utviklingsmål for organisasjon, rammer)
3. Kolleger (arbeidsgiver, personale, HMS, med mer)

Bestillerne

Våre prosjekter har stor kompleksitet, mange ulike aktører og til dels lange prosesser. I flere av våre prosjekter gjøres det sentrale beslutninger utenfor vår styring. Det siste har hatt stor betydning for flere av våre prosjekt i 2022.

Madla Revheim, Østre Havn og planutvikling Nytorget er eksempler på dette, i 2022 som i 2021. Koronarestriksjoner har i 2022 i liten grad dempet på den generelle effektivitet innenfor våre arbeidsområder.

I 2022 har vi nådd viktige mål ved sentrale prosjekter, bedre enn i 2021. Vil ellers bemerke at arbeidet som knyttes til flere av mål som ikke er nådd er i prosess med planlagt aktivitet. Dette indikerer at vi er på rett vei.

Skulle vi trekke frem et høydepunkt i 2022 – så må det nok være inngåelse av leieavtale mellom Hinna park utvikling AS (som vi er medeier i) og Aker BP og Aker Solution. En krevende og lang prosess i konkurranse med andre store aktører. Byggeprosjektet Valhall (70.000 m²) ble startet opp i september 2022.

Drift, samarbeid og økonomi

I 2022 har vi fått på plass et prosjektstyringssystem som nå er basis for alt arbeid i SU. Dette er også grunnlaget for rapportering til styret.

Samhandling er i revidert eierstrategi trukket frem som et særlig viktig forhold for å optimalisere effekt av konserntenkning i Stavanger kommune, med spesielt vekt inn mot kommuneledelsen og spesielle tjenesteområder som BSP og BMU. Vi har i den anledning begynt arbeidet med konkretiserer hva dette betyr i praksis.

I 2022 har vi virkelig kommet mere på banen i sosiale medier. Likeså er vi betydelig bedre – og positivt - eksponert gjennom våre deltagelser i ulike arrangementer. Og vi blir stadig invitert i ulike saker/settinger som viser at Stavanger utvikling KF er blitt en synlig og sentral aktør – som kommunalt foretak.

Kolleger

Daglig leder vil bemerke at vi ikke har hatt arbeidsrelaterte sykefravær i 2022. Likeså henvises til gjennomført medarbeidersamtaler som viser at vi har særs godt fornøyde medarbeidere. Dette ble også bekreftet ved resultatene kommunens medarbeiderundersøkelse.

Ressursbruk 2022

Ressursbruken i 2022 er fordelt slik:

- Arbeid med egne investeringsprosjekter - 26 %
Her inngår timeforbruk relatert til våre egne investeringsprosjekter som balanseføres. Desidert størst innsats er gitt inn mot Jåttåvågen og Nytorget. Videre kan nevnes Sykehusområdet på Våland, Teknikken, brannstasjon i Lagårdsveien for å nevne de største.
- Viderefakturert arbeid - 25 %
Vi har brukt nesten like mye ressurser på oppgaver for andre som på egne investeringsprosjekter. Av viderefakturert arbeid utgjør arbeid for Stavanger kommune 76 % og er i all hovedsak knyttet til kommunens investeringsprosjekter der SU har prosjektlederrolle. Resterende ressursbruk er relatert til Jåttåvågen2 AS (13%), Hinna park utvikling AS og Valhall AS (8%) og Helse Stavanger (3%).
- Driftsoppgaver - 49 %.
19 % av driftsoppgaver omfatter drift og forvaltning av våre eiendommer, samt arbeid ifm kjøp og salg av eiendommer. Resterende 81% er knyttet til selskapsdrift, styrearbeid, ulike samarbeidsprosjekter og nettverk, seminarer etc.

Dette er et viktig grunnlag for planlegging av selskapets oppgaver og prioriteringer i 2023. Det må være en målsetting å redusere den andel av administrative oppgaver som ikke gjelder foretakets kjerneoppgaver og ansattes kompetanseheving. Likeså må vi etterstrebe effektiv samhandling på konsernnivå og forsøke å redusere dobbeltarbeid.

Oppsummering og utfordringer

Vi må fortsatt ha høye ambisjoner for å svare på kommunestyrets bestilling gitt i vår eierstrategi og økonomiske handlingsrom. Samtidig må vi hele tiden arbeide for være tydelig på prioriteringer av oppgaver og hvordan vi løser disse (ressursbruk, arbeide smartere, samarbeid andre kommunale enheter, detaljeringsgrad, hva er godt nok). Det å definere årlige mål og bruke slike gjennom året er helt essensielt. Bruk av prosjektstyringsverktøyet vil også være til stor nytte.

En stor del av de oppgaver som vi ikke greide å levere på, vil bli videreført i 2022 i den forståelse at de fortsatt er aktuelle og at de er i planlagt positiv prosess.

Manglende beslutninger/prosesser utover vår styringsmulighet har forsinket og komplisert vårt arbeid. Dette er nok noe vi må lære oss å leve med og i større grad hensynta gjennom gode risikovurderinger ved våre prosjekter.

Vi må i større grad arbeide inn mot sentrale eksterne aktører (beslutningstagere), for på den måten avklare roller/ansvar og så langt som mulig med forpliktende fremdrift. Dette kan gi en mere forutsigbar prosess og større muligheter til å nå prosjektmålene. I denne sammenheng kan vi ikke unnlate å nevne at ved flere av våre prosjekter, møter vi plankrav som vi mener ikke er en videreføring av overordnede planer – nye planforutsetninger gis for arbeidet – ikke forutsigbart. Samme situasjon som i 2021.

Daglig leder mener at det er mye å gå på for å oppnå en best mulig måloppnåelse ved en større grad av konserntenking og samhandling i Stavanger kommune.

Viser ellers til vedlagte målmatrise, der det er gitt kommentarer til de mål som ikke er nådd.

Daglig leder vil gi en utfyllende orientering i møtet.

Forslag til vedtak

Styret tar fremlagte evaluering av måloppnåelse 2022 til orientering.

10.2023 Mål 2023

Vedlegg -1

Daglig leder viser til sak 09 - Måloppnåelse 2022.

Våre mål må kunne knyttes til foretakets formål – SU skal være et strategisk og effektivt verktøy for å realisere kommunens bolig- og utbyggingspolitikk.

Likeså skal våre mål kunne adresseres foretakets 3 hovedaktiviteter:

- Utvikle kommunens utbyggingsområder, strategiske byutviklingsprosjekt og andre utviklingseiendommer i foretakets portefølje.
- Bidra til å legge til rette for overordnet infrastruktur i prioriterte områder, uavhengig av eierinteresser
- Skaffe til veie egnede tomter for offentlige bygg og anlegg – kan gjøres gjennom strategiske kjøp eller på bestilling fra bystyret

Vi må her legge til at ansvar for etablererboligordningen er overført til SU.

Våre mål skal tydeliggjøre våre fokusområder, prioriteringer og de skal være drivende for prosjektet.

I revidert eierstrategi (vedtatt i KS 28.03.2022), ble det foretatt noen mindre justeringer av foretakets overordnede mål for virksomheten. Disse er innarbeidet målmatrix 2023 og lyder slik:

- *Foretaket skal være en ledende, aktiv og fremtidsrettet aktør for å nå kommunens mål om boligproduksjon.*
- *Foretaket skal være pådriver for utvikling av strategiske byutviklings-/prosjekter – en aktiv aktør der det er formålstjenlig.*
- *Foretaket skal være en kostnadseffektiv og leveringsdyktig aktør, av eiendommer til kommunale og andre offentlige utbyggingsbehov.*
- *Foretaket skal være en sentral samarbeidspartner for eksterne aktører innenfor bl.a. bolig- og næringsutvikling.*
- *Foretaket skal arbeide for å optimalisere verdiene av foretakets/kommunens eiendommer.*
- *Foretaket skal være selvfinansierende og i stand til å foreta strategisk kjøp.*
- *Foretakets virksomhet skal preges av langsiktighet og mål om begrenset risiko.*
- *Foretaket skal være en foretrukket arbeidsgiver*
- *Foretaket skal drives etter forretningsmessige prinsipper, og utvise samfunnsansvar gjennom en utøvelse av virksomheten som bidrar til sosial og klimamessig bærekraft.*

I revidert eierstrategi sies det videre at det er styrets ansvar å detaljere og operasjonalisere overordnede mål – ved langsiktige/årlige mål og handlingsplaner.

I sak om evaluering av mål 2022, foreslås å videreføre de fleste av de mål som ikke ble innfridd og som var i riktig prosess (planlagte aktiviteter). Et mindre antall mål utgår ettersom temaet ikke lenger er aktuelt.

Foretaket vil i 2023 følge opp sak “Et trygt hjem for alle”, som både omhandler revisjon av etablererboligordningen og utprøving av en kommunal garantiordning for førstegangsetablerer - tildelingskriterier. Vi synliggjør også vår rolle inn mot kommunens boligpolitiske arbeid gjennom våre utviklingsprosjekter der vi benytter vår eierstyring i den sammenheng. Eksempelvis ble dette benyttet knyttet til salg av Teknikken Sør.

Boligprosjekt Gunnar Warebergsgate igangsatt og gjennomføres pva Stavanger kommune. Videre vil vi starte opp forarbeid med byggeprosjekt Tastarustå B7.

SU vil i 2023 følge opp kommunestyrets vedtak knyttet til studentboliger i sentrum. Dette er derimot avhengig av resultat av pågående arbeid knyttet til eierskap Stavangerregionen havn IKS og planprogram Østre havn.

Av større byutviklingsprosjekter vil vi trekke frem utvikling av våre eiendommer på Nytorget, Lagårdsveien, Forumtomten og Sentrallagertomt Forus. Av områdeutvikling nevnes Sykehusområdet på Våland, Bekkefaret, Paradis (berører våre eiendommer langs Lagårdsveien) og Østre Havn.

Vil her fremheve vårt samarbeid med Helse Stavanger om utvikling av sykehusområdet Våland. Et strategisk og viktig engasjement.

Stavanger utvikling vil også i 2023 ha en sentral koordinerende rolle for eiendomsforvaltning av felles eiendommer med RFK, Sola og Sandnes på Ullandhaug. Et nyttig engasjement.

Vårt ansvar for å legge til rette for offentlig bygg og anlegg synliggjøres gjennom vårt arbeid knyttet til lokalisering av ny rettsbygning og Stavanger politistasjon.

I 2023 vil vi slutføre arbeidet med en strategi for videre utvikling av utbyggingsområdet på Atlanteren (Hundvåg).

Arbeidet med prosjektering og anbudsinnhenting for undergang Sandvikveien er overført til BMU. SU sin rolle er av finansiell art ved at vi har avtale om å forskottere deler av kostnadene. Antatt anleggsstart sommer 2023.

Stavanger utvikling har inngått avtale med Hinna Park utvikling AS om gjennomføring av overordnet infrastruktur i Jåttåvågen - noe som er høyt prioritert fra vår side.

Madla Revheim - arbeidet med utbyggingsavtaler har tatt lenger tid enn antatt. Ansvaret for saken ligger i dag hos Stavanger kommune v/ BMU. Avgjørende å få dette på plass ettersom utbygging er i gang i nord (dispensasjon rekkefølgekrav gitt med grunnlag i midlertidig utbyggingsavtale) og utbyggere av felt B2 i sør er klar til å starte opp. Sistnevnte er avhengig av fullfinansiering av krysset Madlaveien/Regimentsveien og tilhørende avtaler med RFK. SU har ansvar for å inngå slike avtaler.

SU vil også i 2023 være aktiv ift strategiske kjøp som svarer ut kommunestyrets målsettinger. Flere prosesser pågår.

I 2023 vil vi ha en mere tydelig plan for strategiske kjøp og tilrettelegging av egne eiendommer basert på offentlige behov.

Vi skal fullføre arbeidet med en forvaltningsplan for våre eiendommer. Vi arbeider kontinuerlig med å vurdere planmessige grep på å høyne verdier av våre «strøtomter».

I 2023 vil vi følge opp revidert eierstrategi ved å implementere føringer i våre øvrige styringsdokumenter (forretningsplan) og ikke minst hvordan øke samhandling med SK.

Det arbeides kontinuerlig med å nå målsetningen om selvfinansiering på sikt. Dette betinger søkelys på optimalisering av selskapsdriften, drift av bygg som står tomme, leieinntekter, mm. Foretakets løpende kostnader dekkes ved gevinst ifm eiendomssalg og leieinntekter. Gevinst ved eiendomssalg er dog avhengig om salget skjer internt i kommunen eller til eksterne aktører, der både tidspunkt og pris er markedsstyrt. I første omgang vil det rettes søkelys på inntektpotensiala knyttet til våre bygg/anlegg. Tiltentk helsehus på vår eiendom på Austbø er et eksempel på dette.

Daglig leder vil til sist bemerke at for å nå våre mål i 2023 så vil det være en viss usikkerhet i den situasjon både vi og våre samarbeidspartnere (interne/eksterne) er i grunnet markedssituasjonen. Det må vi bare forholde oss til – men vi senker ikke våre ambisjoner av den grunn. Vi kjenner på et ansvar å holde så høy aktivitet som mulig for igjen å skape aktivitet inn mot våre samarbeidspartnere og pva Stavanger kommune.

Mål for 2023 er vist på vedlegg.

Forslag til vedtak

Styret vedtar mål for 2023 som fremlagt.

11.2023 Kjøp og slag

Jåttå Nord

Avtale med Jåttå utbyggingssselskap AS ble signert 13.12.2022 i samsvar med styrets vedtak 09.12.2022 i sak 89.2022. Daglig leder avklarer overdragelse av idrettstomten til kommunen med kommunedirektøren.

Austbø – mulig prosjekt på felt E1

SU arbeider med å få etablert et næringsbygg på ca. 2000 BRA for utleie til Tannhelse Rogaland FKF, Hundvåg fysikalske institutt, Hundvåg legesenter og Tannlegene i Velværegården. Tannhelse Rogaland har behov for nye lokaler i 2025.

Arkitektfirmaet KAP har utarbeidet romprogram og skisser med grunnlag i areal og funksjonsbehov som er meldt inn fra leietakerne.

Det er avholdt innledende møter med byutvikling om prosjektet. Byutvikling mener felt E1 ikke er en optimal lokalisering av denne type virksomhet (selv om tomten er regulert til dette formålet) og har pekt på SU sin eiendom i Hundvågkrossen og tomten sør for svømmehallen som bedre alternativer. Hundvågkrossen vurderes

som uaktuell pga fremdrift/usikkerhet. Tomten ved svømmehallen er i kommuneplanen avsatt til offentlig tjenesteyting. SU avventer tilbakemelding fra byutvikling vedrørende en evt. omregulering av denne tomten.

Daglig leder mener det er viktig å legge til rette for at eksisterende virksomheter kan bli værende på Hundvåg, og jobber videre med aktørene med sikte på å realisere prosjektet. Saken legges frem for styret til ny behandling når vi har fått tilstrekkelige avklaringer om regulering og fra leietagere.

Opsjonstomt Siriskjær

Jfr. styresak 63.2022 hvor daglig leder ble gitt fullmakt til å ferdigforhandle avtalen om salg. Det er innhentet verdivurderinger som er til vurdering hos kjøper for å vurdere om opsjon skal gjøres gjeldende. Fristen for opsjon er utløp av januar 2023 i hht avtalen. Et salg vil bli gjennomført i 2023 etter at tomten er fradelt. Solon må inngå egen utbyggingsavtale med kommunen vedrørende infrastruktur.

Forslag til vedtak

Styret tar saken til orientering.

12.2023 Prosjektrapportering

Vedlegg – 1

Daglig leder viser til vedlagte prosjektstatus. Sentrale prosjekter / hendelser gjennomgås i møtet.

Forslag til vedtak

Styret tar saken til orientering.

13.2023 Avtale om grunnnerverv, gnr. 5 bnr. 38, Atlanteren

Vedlegg – 1

Det er forhandlet frem avtale om kjøp av et areal på 46 m² av gnr. 5, bnr.38 på Hundvåg til en pris på kr 50 000,-. Eiendommen er omfatter av områdeplan Atlanteren, og er regulert til henholdsvis bolig, grønnstruktur og samferdselsanlegg. Det er nødvendig for Stavanger utvikling å få hånd om arealet for å gjennomføre rekkefølgetiltak for utbyggingen på Atlanteren.

Forslag til vedtak:

Styret godkjenner fremforhandlet avtale om kjøp av deler av gnr. 5, bnr. 38.

14.2023 Nytorget – status planarbeid (*unntatt off - off.l. § 23.1. ledd*)

Det vil i møtet bli gitt en status rundt arbeid og behandling av reguleringsplan for C11.

15.2023 Eventuelt

Stavanger 13.01.2023

Hans Kjetil Aas
daglig leder